

Принято
педагогическим советом
МОБУ Лицея №59 им. Трубочёва М.Г.
протокол № 9
от 12.05.2020 г.

Утверждаю:
директор МОБУ Лицея № 59 им. Трубочёва М.Г.

Введено в действие приказом № 234 – О
от 13.05.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося МОБУ Лицея № 59 им. Трубочёва М.Г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося разработано в целях индивидуализации и дифференциации процесса обучения в МОБУ Лицея № 59 им. Трубочёва М.Г. (далее Лицей 59), личностного и профессионального самоопределения обучающихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации. Оценки личностных и части метапредметных результатов обучающихся.

1.2. Портфолио представляет собой специально организованную подборку работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения обучающегося в различных областях за учебный год и за весь период его обучения в Лицея 59.

1.3. В формировании портфолио участвуют обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, классный руководитель, учителя-предметники, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги дополнительной образования.

1.4. Основными задачами ведения портфолио являются:

- повышение качества образования;
- поддержание и поощрение высокой учебной мотивации обучающегося, его активности и самостоятельности;
- формирование у обучающегося умения учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- содействие индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;
- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;
- обеспечение отслеживания индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрация способности практически применять приобретенные знания и умения;

- создание ситуации успеха для каждого обучающегося.

2. Структура и содержание портфолио обучающегося МОБУ Лицея № 59 им. Трубочёва М.Г.

2.1. Портфолио обучающегося включает в себя 5 разделов: «МОЙ МИР»; «МОЯ УЧЕБА»; «МОЕ ТВОРЧЕСТВО»; «ЗЕРКАЛО»; «ОТЗЫВЫ».

2.2. Раздел «МОЙ МИР» содержит сведения об обучающемся. Здесь можно разместить любую информацию, которая интересна и важна для ребенка.

Возможные заголовки листов для обучающихся начальных классов:

- «Моё имя» - информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих это имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает.

- «Моя семья» - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье.

- «Мой город» - рассказ о родном городе (селе, деревне), о его интересных местах. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от дома до школы, отметить опасные места (пересечения дорог, светофоры).

- «Мои друзья» - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.

- «Мои увлечения» - небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь можно написать о занятиях в спортивной секции, учебе в музыкальной школе или других учебных заведениях дополнительного образования.

Обучающиеся основной и старшей школы оформляют информацию в форме сочинения или эссе, в которое можно включить:

- личные данные учащегося, ведущего портфолио;
- автобиографию (резюме) обучающегося;
- информацию о характере, способностях обучающегося;
- описание целей, поставленных обучающимся на определенный период, план и анализ их достижений;
- другие сведения, раскрывающие интересы обучающегося.

2.3. В разделе «МОЯ УЧЕБА» заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Обучающийся наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста скорости чтения, творческими работами по предметам, информацией об участии в научных конференциях, олимпиадах, тестированиях, предметных конкурсах, учебных лагерях, различного рода учебных практиках и т.д.. Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма за индивидуальные образовательные достижения в предметных областях, а также итоговые аттестационные ведомости (экран успеваемости):

Наименование предмета	1 триместр	2 триместр	3 триместр	Год	Отзыв учителя / На что обратить

					внимание

В раздел так же вкладывается программа сопровождения по обеспечению реализации ИОМ (при наличии)

2.4. В разделе «МОЕ ТВОРЧЕСТВО» обучающийся размещает:

- творческие работы (рисунки, сказки, стихи, фотографии поделок и т.д.).

Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, то необходимо дать информацию об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось, приложить документ;

- информацию о различных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой и т.д., протекающей как в рамках повседневной практики, так и за ее пределами (участие в театре, оркестре, хоре, танцевальной студии, ФСК и т.д.). Указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах, соревнованиях, выступлениях, акциях, прилагаются грамоты, дипломы. Ведется экран участия:

№ п\п	Класс	Дата участия	Вид деятельности	Моя роль	Уровень	Куратор	Результат

2.5. Раздел «ЗЕРКАЛО» заполняется в конце каждого триместра и представляет собой самооценку, рефлексию собственной деятельности по предлагаемым в портфолио формам незаконченного предложения:

	1 триместр	2 триместр	3 триместр
Особенно хорошо мне удалось ...			
Мне было трудно ...			
Могу поблагодарить и похвалить себя за ...			
Мне нужно (изменить) исправить ...			

2.6. Раздел «ОТЗЫВЫ» содержит характеристики отношения обучающегося к различным видам деятельности, представленные учителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками, родителями (законными представителями), а также письменный анализ самого школьника своей конкретной деятельности и ее результатов, который может быть представлен в виде текстов заключений, рецензий, отзывов, резюме, эссе, рекомендательных писем и проч.

Раздел может включать в себя:

- перечень представленных отзывов и рекомендаций;
- заключение о качестве выполненной работы;
- рецензии;
- отзыв о работе в творческом коллективе учреждения

дополнительного образования, о выступлении на научно-практической конференции;

- эссе обучающегося, посвященное выбору направления дальнейшего обучения;

- рекомендательное письмо о прохождении социальной практики;
- резюме с оценкой собственных достижений;
- благодарственные письма из различных органов и организаций;
- иная информация, подтверждающая отношение обучающегося к различным видам деятельности.

3. Оформление портфолио

3.1. Портфолио может быть оформлено как в бумажном формате, так и в электронной версии с соблюдением структуры, указанной в пункте 2 настоящего Положения.

3.2. Обучающийся имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления и т.п.

При необходимости, работа обучающихся с портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей (законных представителей), классных руководителей, в ходе совместной работы которых устанавливаются отношения партнерства, сотрудничества. Это позволяет обучающимся постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

3.2. При оформлении должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность ведения портфолио;
- достоверность сведений, представленных в портфолио;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- разборчивость при ведении записей;
- целостность и эстетическая завершенность представленных материалов.

3.3. Индивидуальные образовательные достижения обучающегося и все необходимые сведения фиксируются в портфолио в течение года.

3.4. Хранятся портфолио обучающихся в классных кабинетах или дома у обучающихся (по решению классного собрания).

4. Оценивание и учет результатов портфолио

4.1. Анализ работы над портфолио и подведение итогов формирования портфолио проводится в конце учебного года классным руководителем. Обучающиеся имеют право участвовать в процедуре анализа и исчислений итоговой оценки их портфолио.

4.2. Оценивание тех или иных индивидуальных образовательных достижений, входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом проходит по трем направлениям:

- *формирование* (оценка на определение индивидуальных достижений каждого, не предполагает сравнения результатов и административных выводов) через презентацию портфолио в целом или отдельного продукта своей деятельности из портфолио на классном родительском собрании один раз в год;

- *поддержка* (оценка для развития, обеспечивает учет индивидуальных интересов и потребностей обучающихся, особенностей реализуемых в общеобразовательном учреждении образовательных программ) через отзывы педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся и одноклассников, в конце учебного года, размещенных в разделе «ОТЗЫВЫ»;

- *управление* (оценка результатов по определенным, заранее всем известным критериям) через формирование накопительной оценки один раз в триместр. Накопительная оценка формируется классным руководителем из учета результатов участия обучающегося в различных видах деятельности по документам, представленным в портфолио, в баллах:

Позиции	Компоненты / индикатор	Результат (баллы)
Учебная деятельность	Средний балл итоговых годовых оценок	До 5
	Работы, демонстрирующие достижение высокого уровня, выбранные учащимися:	5
	- от 5 и больше работ по каждому предмету - 3-4 работы по каждому предмету - менее 3 работ по каждому предмету	3 1
Олимпиады	Международный уровень: победитель или призер	5+5
	Российский уровень: победитель	5
	призер	4
	Региональный уровень: победитель	4
	призер	3
	Муниципальный уровень: победитель	3
	призер	2
Школьный уровень: победитель	2	
призер	1	
Общественная жизнь класса и школы	Участие в мероприятиях класса и школы	1
	Участие в работе органов классного самоуправления	1
	Участие в работе органов школьного самоуправления	1
Спортивные достижения	Участие в:	
	- школьных соревнованиях,	1
	- муниципальных спартакиадах	2
	Призер:	
	- муниципального уровня,	3
- регионального уровня	4	
Победитель:		
- муниципального уровня,	4	
- регионального уровня	5	
Дополнительное образование	Участие в конкурсах на:	
	- уровне учреждения;	1
	- муниципальном;	2
	- региональном уровне;	3
Победитель:		

	- муниципального уровня, - регионального уровня	4 5
Оформление портфолио	Систематичность и регулярность ведения портфолио, аккуратность и эстетичность оформления, интересное содержание: - полностью соответствует требованиям - незначительные замечания	5 3
Общий результат (общее количество баллов)		

